武汉大学本科生院
武汉大学教育科学研究院

“卓越教学与本科人才培养”专题报告会邀请函

各有关高校、有关单位：

为深入贯彻落实教育部“新时代全国高等学校本科教育工作会议”精神与《关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》（新时代高教 40 条），以人才培养新理念，推动高校教务管理部门、院系、一线教师联动改革，提高人才培养能力，武汉大学本科生院、武汉大学教育科学研究院将于 2019 年 3 月 29 日—31 日举办“卓越教学与本科人才培养专题报告会”，邀请有关高校领导、知名专家教授围绕高水平本科教育建设做主旨演讲和经验交流，诚邀各单位选派相关人员参加。现将有关事宜预通知如下：

一、会议目的

研判高等教育改革发展新形势，探讨推进高水平本科教育建设的创新举措，加快推进“六卓越一拔尖”人才培养计划 2.0，实施卓越工程师、卓越医生、卓越农林人才、卓越法治人才、卓越新闻传播人才、卓越教师、基础学科拔尖学生培养计划，努力建设一批“一流本科、一流专业、一流人才”示范引领基地，提升拔尖创新人才培养能力，切实提高并持续改进高校教学质量保障体系建设。

二、组织单位

主办单位：武汉大学本科生院

武汉大学教育科学研究院

承办单位：北京中培研教育咨询有限公司

三、参加对象

各高等院校（含军队院校）分管校领导、管理及教学单位（教务处、教师发展中心、发展规划处、学科建设处、人事处、研究生院、质量控制与评估中心、高教所、督导处、院系等）负责人及专业、研究机构负责人、骨干教师、一线教师等。

四、会议时间及地点

举办时间：2019 年 3 月 29 日—31 日

举办地点：武汉大学

报到时间：2019 年 3 月 29 日上午 9:00—晚上 22:00

报到地点：武汉卓悦假日酒店 027-87051888

武汉维也纳智好理工大学店 027-59216168

酒店地址：武汉洪山区卓刀泉南路 45 号（高校区）

武汉洪山区雄楚大道 232 号

五、会议内容

1、高水平本科教育与质量建设

2、新时代加快双一流建设 加快迈向教育强国

3、“以课堂为中心” 建设一流本科教育

4、从新工科到新文科—专业建设新在哪里？

5、教育供给侧改革视角下的一流人才培养

6、科教融合 学术育人——以高水平科研支撑高质量本科教学的行动框架

7、何为优质本科教学：学习科学视角下的审思

8、卓越人才培养探索实践——以工科人才培养为例

9、基础学科拔尖学生培养试验计划实施经验介绍（武汉大学为例）

六、拟定专家力量

王立生：教育部学位与研究生教育发展中心原主任；现任中国教育发展战略学会副会长，天津大学研究生教育研究中心主任

李志宏：教育部评估中心原副主任、高等教育评估及高等教育管理和研究资深专家

张绍东：武汉大学本科生院院长，教授，博士生导师

卢晓东：北京大学教育学院研究员

周光礼：中国人民大学教育学院副院长，教授，博士生导师

彭宇文：武汉大学教育科学研究院院长，教授，博士生导师

张　炜：浙江大学中国科教战略研究院副院长，浙江大学科教发展战略研究中心副主任，公共管理学院教授，博士生导师，中国高等教育学会工程教育专业委员会（CSEE）副秘书长

吕林海：南京大学教育研究院教授，南京大学高等教育研究与评价中心副主任

七、征集论文

报告会将汇集与会各方观点、建议或经验成果并精选汇编有关内容，编辑印发《卓越教学与本科人才培养论文集》，并遴选优秀文章推荐公开刊发。现面向有关单位征集稿件，格式包括题目、作者简介、摘要、关键词、正文和参考文献等方面，篇幅以 5000 字以内为宜，来稿请写明通讯地址、联系电话等信息。请于 2019 年 3 月 25 日前，将电子文档（word 格式）通过邮件发送至指定邮箱：benkejiaoyu@163.com。

八、费用及联系方式

1、会务费：1600 元/人(含培训期间用餐)；住宿统一安排，参会人员往返交通及住宿费自理。住宿标准：360 元/天/标准间。

2、确定参会后请将参会回执表电子版发送至会务组邮箱：benkejiaoyu@163.com 并电话确认。联系人：杨老师 13611154468、孙老师 13910088923，QQ 咨询：469535354

附件：　参会回执

武汉大学本科生院

武汉大学教育科学研究院

二零一九年一月

附件：

卓越教学与本科人才培养专题报告会参会回执

[复印有效]

<table>
<tr><td>单位名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>单位地址</td><td colspan="4"></td><td>邮　编</td><td></td></tr>
<tr><td>经办人姓名</td><td colspan="2"></td><td>电话</td><td></td><td>传　真</td><td></td></tr>
<tr><td>代表姓名</td><td>性别</td><td>职务</td><td>民族</td><td>邮　箱</td><td>手　机</td><td>备 注</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">住宿信息</td><td colspan="6">预订房间：　　标间：_____间　　单间：_____间</td></tr>
<tr><td colspan="6">预定会期：　_____日至_____日</td></tr>
<tr><td>发票内容</td><td colspan="6">发票单位全称：
纳税识别号：
开票内容 ：培训费□ 会务费□ 会议费□ 注册费□ 资料费□</td></tr>
<tr><td>参会须知</td><td colspan="6">1.报到时间地点
报到时间：_____年___月___日,报到地点：_____
2.缴费方式
本次会议提供 POS 机刷卡服务，报到现场可选择刷公务卡及现金两种缴费形式。</td></tr>
</table>

注：请将此表填好于开会前一周发送至指定邮箱，电子信箱：469535354@qq.com